

ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE OU SUBDÉLÉGUÉE :

Les délégataires listés ci-après peuvent signer les actes spécifiés en fonction de leur niveau de délégation :

- le **niveau 1** comprend les délégataires de la signature du Directeur général
- le **niveau 2** comprend les subdélégations du niveau 1 au niveau 2.

Les couleurs ci-après identifient les droits de signature au moyen d'un support numérique :

- Certificat électronique
- Codage par SMS

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
Direction générale	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		CALAMIA Valérie FRESSER Sandra JAOUEN Marielle LECLERCQ Michèle VERNHES Chloé	
Direction des ressources humaines, de l'organisation et de la conduite du changement	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général	DANILO Isabelle PIETRZAK Stefan		
	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Validation des demandes de congés du personnel, après avis des Responsables ou Directeurs-trices Courriers de réponses à candidature (après aval du Directeur général) Courriers de confirmation de recrutement (après aval du Directeur général) Dépôt de plainte auprès de l'autorité compétente en cas d'agressions verbales et/ou physiques ou de dégradations de biens concernant l'activité de l'Office dans le cadre des missions des collaborateurs Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégataires pour les contentieux relatifs aux ressources humaines		COUTARD Carine LE MASLE Vincent LE REZOLLIER Laurie MALATERRE Gaëlle	
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		BAILLEUL Ellea BEAULIEU Muriel DREAN Chantal GERMANE Sabrina MOIZAN Magali MORISSET Marie	
Direction des affaires juridiques	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général Actes d'engagement dès lors que l'attribution du marché (attributaire et montant) a été validé par le Directeur général	LE BIHAN Juliette		
	Juridique : Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Dépôt de plaintes auprès des autorités compétentes Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégataires pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage		ARGUEDAS Catherine	
	Marchés, achats et commande publique : Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement		CHRISTOV Laura TROISSANT Mickaël	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	<p>Avis de publicité et de publicité rectificative</p> <p>Courriers de rejet de candidature, d'offre, d'information aux entreprises....</p> <p>Procès-Verbaux d'ouverture de plis et/ou d'agrément des candidatures y compris pour les procédures formalisées</p> <p>Convocations à la commission d'appel d'offres et à la commission des marchés,</p> <p>Autorisation de relancer des procédures de consultation en cas d'absence d'offres</p> <p>Notification de marchés, d'avenants, de sous-traitance</p> <p>Rapport de présentation marché et tous autres documents relatifs aux marchés à envoyer au contrôle de légalité</p>			
	<p>Administration foncière :</p> <p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement</p> <p>Procès-verbaux de bornage</p> <p>Conventions de conventionnement APL (article L 351-2 du CCH)</p>		BOUTOUILLE Olga	
Direction de la comptabilité	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Certificats de cessibilité et cessions de créances et états des oppositions</p> <p>Attestations simplifiées de TVA</p> <p>Mainlevée garantie à première demande</p> <p>Etats justificatifs de calcul des produits internes (conduite d'opération interne, rémunérations sur concessions...)</p> <p>Attestations relatives au références des règlements aux entreprises</p>	<p>MENARD Sylvie</p> <p>En l'absence :</p> <p>LE BAGOUSSE Jacqueline</p>	<p>ANDRE Joseph</p> <p>COGARD Guillaume</p> <p>STROHM Chloé</p>	
Direction de la stratégie financière	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Demandes de paiement de subventions</p> <p>Opérations de trésorerie :</p> <p>- virements et prélèvements</p> <p>- émission de chèques</p> <p>- ordres de virements internes entre les comptes courants et comptes de placement sur Livret A de l'Office</p> <p>Emprunts, dès lors qu'ils sont autorisés par le DG, le BUREAU ou le CA :</p> <p>- demande de lettre d'offre auprès de la CDC</p> <p>- souscription des contrats d'emprunts auprès de la CDC</p>	JIMENEZ Linda		
Direction des systèmes d'information et du numérique	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général</p>	LAMOTTE Patrice		
	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement</p>		LORVOL Frédéric TREBOSSEN Yann	
	<p>Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement</p>		<p>BLANDIN Stéphanie</p> <p>FREVILLE Arnaud</p> <p>GICQUEL Philippe</p> <p>HERCOUET Mathilde</p> <p>HOREL Frédéric</p> <p>JACOB Matéo</p> <p>LE BOUTER Christelle</p> <p>LE DREF Maurice</p> <p>LE GARGASSON Isabelle</p> <p>LECLAIRE Nathalie</p> <p>MATHIAS Sylvain</p>	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
			TALDIR Eliane	
Communication	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement	MORILLON Marina		
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		BOCENO Lucie FRESSER Sandra PLET Sandrine RIVEREAUD Florine	
Audit, contrôle interne et qualité	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement	PICHON Françoise		
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		BRYON-MONNIER Sandrine TESSIER Céline	
Stratégie d'achat et moyens généraux	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement	FEUNTEUN Vincent		
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		LECERF Samuel LESCOP Christophe	
Ventes	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Registre de dépôt des offres d'achats	LE CAROUR Eric		
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement Courriers client suite accord Commission des ventes Attestations de prix (patrimoine, PSLA, terrain) Etats des lieux entrants sur les logements neufs en accession		FABRE Caroline GOMEZ Sarah LE PENNEC Laëticia RIMBAULT Anne-Laure	
Habitat spécifique	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégataires pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage	SAMAIN Marianne		
Direction du patrimoine	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégataires pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage Demandes d'autorisations d'urbanisme (déclaration préalable, permis de construire, permis d'aménager et modificatif ...) et toute déclaration aux différentes administrations Bordereaux de Suivi des Déchets Amiantés (BSDA) et non amiantés Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux Dépôts de demandes d'agrément pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage	COUTY Mickaël AGACHE Benoit	BARGAIN Erwan DRAPPIER Florian LE BIHAN Laurent LE RAY Philippe MAUGAND Jérémy	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	Demandes de subventions Fiches financières Action Logement Actes de sous-traitance Mises en demeure dans le cadre de l'exécution de marchés Décision de prolongation de sureté financière suite à prolongation de la garantie de parfait achèvement Décisions d'arrêt de chantier Prolongation délais d'exécution (avenants aux marchés) Travaux supplémentaires (après vérification préalable des signataires du non-dépassement du budget autorisé sur l'opération et du respect des textes règlementaires en matière de conclusion d'avenants aux marchés publics) : - marchés de travaux : avenants < à 15% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial - marchés de fournitures et de services : avenants < à 10% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial Diminution marchés (avenants en moins-values) Sécurité Plan de prévention			
	Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Procès-verbaux d'opérations préalables à la réception, de réception, ou de livraison en VEFA Décisions sur les réserves et levées de réserves		ALLIX Julien BARGAIN Erwan DELHUMEAU Antoine DI BIANCO Jean-Marc DRAPPIER Florian LAPIE Alizée LE BIHAN Laurent LE CHARPENTIER David LE HOUEROU Inès LE HUITOU Kendaor LE RAY Philippe MARECHAL Lisa MAUGAND Jérémy MAUGER Stéphane MORICE Damien RIVOALLON Guillaume IWA Dominique	Nouvelle fonction
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		DAVID Nathalie FAUCHET Jean-Claude GAUTIER Jean-François GEFFROY Patrick IWA Dominique JOUBAUD Stéphane LE HETET Laurent LE NORMAND Thierry LE VANNIER Thierry PARIS Benoît PERRON Romain QUAINO Julien SEBILLE PERRIGUE Ioann TALMONT Jean-Claude WAWRZYNIAK Emmie	
Direction de la construction neuve	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage	PEZRES Arnaud CARERIC Ronan	LOPES Manuel RIDAO David	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	Demandes d'autorisations d'urbanisme (déclaration préalable, permis de construire, permis d'aménager et modificatif ...) et toute déclaration aux différentes administrations Bordereaux de Suivi des Déchets Amiantés (BSDA) et non amiantés Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux Dépôts de demandes d'agrèments pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage Demandes de subventions Fiches financières Action Logement Actes de sous-traitance Mises en demeure dans le cadre de l'exécution de marchés Décision de prolongation de sureté financière suite à prolongation de la garantie de parfait achèvement Décisions d'arrêts de chantier Prolongation des délais d'exécution (avenants aux marchés) Travaux supplémentaires (après vérification préalable des signataires du non-dépassement du budget autorisé sur l'opération et du respect des textes règlementaires en matière de conclusion d'avenants aux marchés publics) : - marchés de travaux : avenants < à 15% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial - marchés de fournitures et de services : avenants < à 10% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial Diminution des marchés (avenants en moins-values) Sécurité Plan de prévention			
	Engagements financiers (1) dans la limite de 4000 € HT par engagement Procès-verbaux d'opérations préalables à la réception, de réception, ou de livraison en VEFA Décisions sur les réserves et levées de réserves		AZOULAY Jean-Christophe BECKERICH Peggy CABELGUEN Olivier COLIN Pierre-Guillaume COURTET Christian DEMATTEO Hélène DRENO Mathieu DUCHATEAU Marc GONDOLO Jérôme GUILLO Gaël HAMON Solène HOMMETTE Mickaël LONGEPE Blandine LOPES Manuel MARCASSIN Pierre NADAN Nolwen PLANCHAIS Aurélien RIDAO David RIO Sylvain SEVENO Charles TRELLE Sandrine	
Direction de l'aménagement et assistance aux collectivités locales	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage Demandes d'autorisations d'urbanisme (déclaration préalable, permis de construire, permis d'aménager et modificatif ...) et toute déclaration aux différentes administrations Bordereaux de Suivi des Déchets Amiantés (BSDA) et non amiantés Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux	MENAGE Pierre		

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	Dépôts de demandes d'agrément pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage Demandes de subventions Fiches financières Action Logement Actes de sous-traitance Mises en demeure dans le cadre de l'exécution de marchés Décision de prolongation de sureté financière suite à prolongation de la garantie de parfait achèvement Décisions d'arrêts de chantier Prolongation délais d'exécution (avenants marchés) Travaux supplémentaires (après vérification préalable des signataires du non-dépassement du budget autorisé sur l'opération et du respect des textes règlementaires en matière de conclusion d'avenants aux marchés publics) : - marchés de travaux : avenants < à 15% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial - marchés de fournitures et de services : avenants < à 10% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial Diminution marchés (avenants moins-values) Sécurité Plan de prévention			
	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Dépôts de demandes d'agrément pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage Actes de sous-traitance Décisions d'arrêts de chantier Procès-verbaux d'opérations préalables à la réception, de réception, ou de livraison en VEFA Décisions sur les réserves et levées de réserves		DAGMEY Cécilie LEQUITTE Eric LUCAS Frédéric MARCHAL Aline MARIET Aurélie MARTIN Cécile POINTEAU Yvon PONTIE Cécile RIBOUCHON Florian	
Direction de la gestion locative	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général Autorisations de transformation d'usage d'un logement (après autorisation administrative) Contrats de location et avenants pour les personnes physiques Documents concernant les collectivités locales, les administrations publiques : - déclarations préalables	POULAIN Sébastien	LE BOURHIS Margot LEMAY Sandrine	
	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Documents de gestion des troubles de voisinage à l'exception du courrier de réponse aux pétitions signé par le DG ou DGA		CHESNAIS Antoine GASTINEAU Jehanne GUITTON Maëlle JAGU Mireille LE BOURHIS Margot LE MAY Sandrine ROSENBERG Lise TESSIER Céline	
	 Pôle social Courriers courants (2) Documents de gestion sociale, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA Documents de gestion des médiation travaux, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA Documents de gestion des troubles de voisinage, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA		AUBRY Mélinda BRIAND Laure CABIOCH Jérôme CEDRA Fanny JAGU Mireille JOLLIVET Laureline KERVELLA Anne-Laure	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
			LE BARON Sarah LE CUNFF Marie-Claire LE SOURNE Isabelle LUCAS Gaëlle MARAIS Pierre Louis ORTEGA Sébastien PLASSARD Valérie ROSENBERG Lise TANGUY Annie THOMAS Claire	
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		LE DUC Stéphanie	
	<p>Procédures contentieuses : Courriers courants (2) Courriers de rappel de paiement Courriers d'envoi d'actes à délivrer par huissier Courriers d'envois des plans d'apurement Courriers aux instances sociales (CCAPEX, FSL, Services sociaux, CAF, MSA, CCAS) Demandes gracieuses d'indemnisation de l'État, Mises en demeure sur impayés de loyers Courriers de renoncations à se prévaloir de décision de justice résiliant le bail Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la gestion locative des baux d'habitation et des baux commerciaux</p>		BONNEAU Dorothée BORRI Manuela CHESNAIS Antoine COLAS Maryline COLLIOT Bérangère CORCY Virginie CREUSER Françoise DOUSSAL Yannig FERREIRA Gaëlle GASTINEAU Jéhanne HOUZIAUX Caroline JAGU Mireille JOUBERT Christelle KERBIRIOU Yannick LE BOULAIRE Noémie LE QUINTREC Jérôme MAHE Valérie MONOT Gaëlle NICOLAS Sylvie ROBIC Nadège ROSENBERG Lise ROUSSEAU Sandrine SCHINKLER Carole TERRIEN Karine VOUE Justine	
	<p>Procédures judiciaires : Envois d'actes de requête aux tribunaux judiciaires Pouvoirs de représentation devant les tribunaux pour les autres agents du service Accords ou refus pour les admissions en non-valeur des créances irrécouvrables après décision du Directeur général Courriers relatifs à l'exécution d'une expulsion</p>		AUBRY Mélinda BORRI Manuela CHESNAIS Antoine COLLIOT Bérangère CORCY Virginie DOUSSAL Yannig HOUZIAUX Caroline JAGU Mireille	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
			KERBIRIOU Yannick LE BOULAIRE Noémie MAHE Valérie NICOLAS Sylvie ROBIC Nadège ROSENBERG Lise VOUE Justine	
	<p>Délégations de signature et de pouvoir dans le cadre de la gestion du patrimoine en copropriété (notamment, vote en assemblée générale), conformément aux pouvoirs préalablement signés par le Directeur général ou ses délégataires, pour chaque assemblée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - représentation de Morbihan Habitat au sein des assemblées de copropriétaires - vote du budget de la copropriété quel que soit le montant, conformément au pouvoir signé - vote des décisions portées à l'ordre du jour de l'assemblée conformément au pouvoir signé - engagement financier (1) quel que soit le montant dès lors que l'engagement a été autorisé par le pouvoir donné par le Directeur général ou ses délégataires, ou, le cas échéant, dans la limite de 4 000 € HT par engagement - procès-verbaux des décisions en assemblée de copropriété <p>La présente délégation est donnée aux personnels de la Direction de la Gestion locative (équipe copropriétés et encadrants) et des Directions territoriales (responsables d'agence, responsables de commercialisation et encadrants), en fonction de la planification des participations de l'Office aux réunions de copropriété.</p>		BERKATI Frédéric BERSON Antoine DUPUY Karine LE GUERNEUVE Emmanuel GIRAUD Edouard GOBBE Mélanie GUITTARD Sonia HENAFF Pierre LE BOULAIRE Aude LE BOURHIS Margot LE COURIAUT Loïc LE GRAVIER Marina MORVAN Amel LE MANOUR Delphine LE MAY Sandrine LE ROUZIC Nadège LEBRETON Benoît LECOINTRE Emmanuelle LOPIN Emmanuelle MAUDUIT Régis POULAIN Sébastien PRUD'HOMME Thomas SAVIGNAT Anne SEPTIFORT Loïc STEPHANT Ronan VELASCO Julien LAFOND Delphine	Mobilité interne
Directions territoriales EST et OUEST	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général Information à l'ensemble des locataires d'un immeuble ou d'une résidence : du passage ou de l'intervention d'une entreprise, d'une information générale, d'un rappel à la règle ou au règlement intérieur Déclarations préalables Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux Décision d'arrêter le chantier Réception des significations d'actes remis par huissiers, concernant des audiences relatives à des dégradations dans le parc	GIRAUD Edouard LEBRETON Benoît	BERKATI Frédéric PRUD'HOMME Thomas GUITTARD Sonia HENRY Romain LE BOULAIRE Aude LE GUERNEUVE Emmanuel LE MANOUR Delphine MORVAN Amel	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGUÉS		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	<p>Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Préavis de départ Déblocage des dépôts de garantie Demandes et renouvellements de demande de logement Propositions de location Mises en demeure sur impayés de loyers Réponses aux réclamations des locataires personnes physiques Courriers en nombre sous forme de mailing aux locataires Documents de gestion des troubles de voisinage, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA Documents de gestion des médiation travaux, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA Attestations et autorisations pour la réalisation de travaux d'amélioration par le locataire, personne physique, dans la limite de 4 000 € HT par engagement Autorisations de transformation d'usage d'un logement (après autorisation administrative) Contrats de location et avenants pour les personnes physiques Décomptes de surfaces corrigées et décomptes de surfaces utiles Déclarations de dégradation des biens mobiliers ou immobiliers concernant l'activité de l'Office, auprès de l'autorité compétente Courriers en nombre sous forme de mailing aux locataires Procès-verbaux des décisions en assemblée de copropriété (après validation préalable par le Directeur général lors de la confirmation du pouvoir) Dépôt de plaintes pour dégradations de biens mobiliers ou immobiliers (plaintes simples) Documents concernant les collectivités locales, les administrations publiques : - Contrats de location et avenants pour les personnes morales (associations, CCAS dans le cadre d'actions liées à la vie des quartiers) Sécurité Plan de prévention</p>		<p>BERKATI Frédéric BERSON Antoine DREGOIRE Eric DUPUY Karine VELASCO Julien GUITTARD Sonia HENRY Romain JAN Fabrice LE BOULAIRE Aude LE GRAVIER Marina LE GUERNEUVE Emmanuel LE MANOUR Delphine LE ROUZIC Nadège LECOINTRE Emmanuelle LOPIN Emmanuelle MAUDUIT Régis MORVAN Amel PRUD'HOMME Thomas SAVIGNAT Anne SEPTIFORT Loïc STEPHANT Ronan</p>	
	<p>Activité des régies : Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Bordereaux de Suivi des Déchets Amiantés (BSDA) et non amiantés Tous documents concernant la gestion des stocks de fournitures, de produits et de matériel du bâtiment nécessaires au fonctionnement des Régies</p>		<p>HENRY Romain JAN Fabrice LE PALUD Eric PIVAULT Mickaël PLUCHARD Laurent</p>	
	<p>Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement</p>		<p>ARS Jean-François AUPIED Mathieu BEHAEGEL Muriel BONIN Anthony BOURSIN Hugo CANDALH Stéphane CHARRIE Sébastien CHIRON Alexandre COLLAS GUILLOU Frédérique COMYN Raphaël COUM Gaël DOLO Florent DREAN Gildas DREGOIRE Eric DURAND Richard FRITSCH Fabrice</p>	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
			GOULVEN Jonathan GROUHEL Marine JOSSE Raphaël JOUBIOUX Arnaud JOULET Benoît JUSTOME Arnaud LANNUZEL Mickaël LE CALVEDIC Laurent LE DAIN Claude LE DEVEHAT Fabienne LE GUENNEC Christelle LE MOING Yvonnick LE MOUEL Vincent LE NEILLON Arnaud LE PETIT Jérôme LE ROUX Laurence MOELO Gwénaél MOIZO Eric NICO Hélène PERRIN Cyril REMY Fanny ROLLO Pascal ROY Jean-Claude SAINT-JALMES David SAMORI Olivia TUAL Cynthia YANN-GEORGES Florence YOUCEF Yoann	
	Etat des lieux entrants et sortants		ALLIOUX Rozenn ARS Jean-François AUPIED Mathieu BEHAEGEL Muriel BERSON Antoine BONIN Anthony BOURSIN Hugo CANDALH Stéphane CHARRIE Sébastien COUM Gaël DOLO Florent DREAN Gildas DREGOIRE Eric YOUCEF Yoann FRITSCH Fabrice GOULVEN Jonathan GROUHEL Marine JOUBIOUX Arnaud JOULET Benoît JUSTOME Arnaud LANNUZEL Mickaël LE CALVEDIC Laurent	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
			LE DAIN Claude LE DEVEHAT Fabienne LE GUENNEC Christelle LE MOING Yvonnick LE MOUEL Vincent LE NEILLON Arnaud LE PETIT Jérôme LE ROUX Laurence LE ROUZIC Nadège MAUGER Hélène MOELO Gwénaél MOIZO Eric NICO Hélène PERRIN Cyril REMY Fanny ROLLO Pascal ROY Jean-Claude SAINT-JALMES David SAMORI Anne-Marie SAVIGNAT Anne SEPTIFORT Loïc STEPHANT Ronan TUAL Cynthia VELASCO Julien YANN-GEORGES Florence	
	Etat des lieux entrants		BACCARARD Yvan BARBIER Géraldine BECHARD Nicolas BELLEC François BERTHAUD Frédéric BLAYOT Frédéric BOTHUA Gwendal BOUTSINDI Yvonne BRETON Laurence BRUCHEC Isabelle BURBAN Philippe CHAUVET Carole CLOEREC Christophe COADOU Laurent DAKONO Moussa EIBERT Nicolas FAURE Philippe FORTIN Joëlle GOURONG David GUHUR Colette	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
			GUILLOT Laurent HENAFF Pierrick JEANNE Maryse JULE Eric KAUFFMANN Eric LANCELOT Muriel LANVIN Patrice LE CALVEDIC Laurent LE COURIAUT Loïc LE GALLO Laurence LE GOURRIEREC Bernard LE MEUT Olivier LE MOUEL Jean-Louis LE VIGUELOUX Christophe LOAEC Alexandra M'BOUNGOU Jean MILLOT Luc MONNERAIS Marc MOTTE Fabrice MOUHIDINE Zamir MUNOS Bruno PELLERIN Jacqueline PHELIPPOT Mickaël RICHEUX Yannick RICHOMME Alain SASSI Ilès SENE Babacar TALEC Mickaël TAMOUM Bilal WINTER Louis YHUEL Laetitia	

(1) Les **engagements financiers** recouvrent l'engagement de dépense par la signature de devis, bons de commandes, bons de travaux, ainsi que la validation pour mise en paiement par la signature de factures ou tout document équivalent (situations de travaux, décomptes définitifs, appels de fonds sur une acquisition en VEFA...).

(2) Ne sont pas considérés comme relevant des **courriers courants**, les courriers adressés nominativement aux Ministres, Préfet, Sous-Préfets, Parlementaires, Présidents du Conseil départemental et du Conseil Régional, Maires, Présidents d'EPCI.