

ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE OU SUBDÉLÉGUÉE :

Les délégataires listés ci-après peuvent signer les actes spécifiés en fonction de leur niveau de délégation :

- le **niveau 1** comprend les délégataires de la signature du Directeur général
- le **niveau 2** comprend les subdélégations du niveau 1 au niveau 2.

Les couleurs ci-après identifient les droits de signature au moyen d'un support numérique :

Certificat électronique

Codage par SMS

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
Direction générale	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		CALAMIA Valérie FRESSER Sandra JAOUEN Marielle LECLERCQ Michèle VERNHES Chloé	
Direction des ressources humaines, de l'organisation et de la conduite du changement	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général	DANILO Isabelle PIETRZAK Stefan		
	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Validation des demandes de congés du personnel, après avis des Responsables ou Directeurs-trices Courriers de réponses à candidature (après aval du Directeur général) Courriers de confirmation de recrutement (après aval du Directeur général) Dépôt de plainte auprès de l'autorité compétente en cas d'agressions verbales et/ou physiques ou de dégradations de biens concernant l'activité de l'Office dans le cadre des missions des collaborateurs Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégataires pour les contentieux relatifs aux ressources humaines		COUTARD Carine LE MASLE Vincent LE REZOLLIER Laurie MALATERRE Gaëlle	
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		BAILLEUL Ellea BEAULIEU Muriel DREAN Chantal GERMANE Sabrina MOIZAN Magali MORISSET Marie	
Direction des affaires juridiques	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général Actes d'engagement dès lors que l'attribution du marché (attributaire et montant) a été validé par le Directeur général	LE BIHAN Juliette		
	Juridique : Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Dépôt de plaintes auprès des autorités compétentes Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégataires pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage		ARGUEDAS Catherine	
	Marchés, achats et commande publique : Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Avis de publicité et de publicité rectificative Courriers de rejet de candidature, d'offre, d'information aux entreprises... Procès-Verbaux d'ouverture de plis et/ou d'agrément des candidatures y compris pour les procédures formalisées Convocations à la commission d'appel d'offres et à la commission des marchés, Autorisation de relancer des procédures de consultation en cas d'absence d'offres Notification de marchés, d'avenants, de sous-traitance Rapport de présentation marché et tous autres documents relatifs aux marchés à envoyer au contrôle de légalité		CHRISTOV Laura TROISSANT Mickaël	
	Administration foncière :		LAFOND Delphine	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Procès-verbaux de bornage Conventions de conventionnement APL (article L 351-2 du CCH)		BOUTOUILLE Olga	Nouvelle fonction
Direction de la comptabilité	Courriers courants (2) Certificats de cessibilité et cessions de créances et états des oppositions Attestations simplifiées de TVA Mainlevée garantie à première demande Etats justificatifs de calcul des produits internes (conduite d'opération interne, rémunérations sur concessions...) Attestations relatives au références des règlements aux entreprises	MENARD Sylvie En l'absence : LE BAGOUSSE Jacqueline	ANDRE Joseph COGARD Guillaume STROHM Chloé	Nouvelle fonction
Direction de la stratégie financière	Courriers courants (2) Demandes de paiement de subventions Opérations de trésorerie : - virements et prélèvements - émission de chèques - ordres de virements internes entre les comptes courants et comptes de placement sur Livret A de l'Office Emprunts, dès lors qu'ils sont autorisés par le DG, le BUREAU ou le CA : - demande de lettre d'offre auprès de la CDC - souscription des contrats d'emprunts auprès de la CDC	JIMENEZ Linda		
Direction des systèmes d'information et du numérique	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général	LAMOTTE Patrice		
	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement		LORVOL Frédéric TREBOSSON Yann	
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		FREVILLE Arnaud GICQUEL Philippe HERCOUET Mathilde HOREL Frédéric JACOB Matéo LE BOUTER Christelle LE DREF Maurice LE GARGASSON Isabelle LECLAIRE Nathalie MATHIAS Sylvain TALDIR Eliane	
Communication	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement	MORILLON Marina		
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		BOCENO Lucie FRESSER Sandra PLET Sandrine	
Audit, contrôle interne et qualité	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement	PICHON Françoise		
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		BRYON-MONNIER Sandrine TESSIER Céline	
Stratégie d'achat et moyens	Courriers courants (2)	FEUNTEUN Vincent		

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
généraux	Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement			
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		LECERF Samuel LESCOP Christophe	
Ventes	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Registre de dépôt des offres d'achats	LE CAROUR Eric		
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement Courriers client suite accord Commission des ventes Attestations de prix (patrimoine, PSLA, terrain) Etats des lieux entrants sur les logements neufs en accession		FABRE Caroline GOMEZ Sarah LE PENNEC Laëtitia RIMBAULT Anne-Laure	
Habitat spécifique	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage	SAMAIN Marianne		
Direction du patrimoine	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage Demandes d'autorisations d'urbanisme (déclaration préalable, permis de construire, permis d'aménager et modificatif ...) et toute déclaration aux différentes administrations Bordereaux de Suivi des Déchets Amiantés (BSDA) et non amiantés Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux Dépôts de demandes d'agrément pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage Demandes de subventions Fiches financières Action Logement Actes de sous-traitance Mises en demeure dans le cadre de l'exécution de marchés Décision de prolongation de sûreté financière suite à prolongation de la garantie de parfait achèvement Décisions d'arrêt de chantier Prolongation délais d'exécution (avenants aux marchés) Travaux supplémentaires (après vérification préalable des signataires du non-dépassement du budget autorisé sur l'opération et du respect des textes réglementaires en matière de conclusion d'avenants aux marchés publics) : - marchés de travaux : avenants < à 15% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial - marchés de fournitures et de services : avenants < à 10% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial Diminution marchés (avenants en moins-values) Sécurité Plan de prévention	COUZY Mickaël AGACHE Benoît	BARGAIN Erwan DRAPPIER Florian LE BIHAN Laurent LE RAY Philippe MAUGAND Jérémy PONTIE Cécile	
	Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Procès-verbaux d'opérations préalables à la réception, de réception, ou de livraison en VEFA Décisions sur les réserves et levées de réserves		ALLIX Julien BARGAIN Erwan DELHUMEAU Antoine DI BIANCO Jean-Marc DRAPPIER Florian LAPIE Alizée LE BIHAN Laurent LE CHARPENTIER David LE HOUEROU Inès LE HUITOU Kendaor LE RAY Philippe MARECHAL Lisa MAUGAND Jérémy MAUGER Stéphane MORICE Damien PONTIE Cécile RIVOALLON Guillaume	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		DAVID Nathalie FAUCHET Jean-Claude GAUTIER Jean-François GEFFROY Patrick IWA Dominique JOUBAUD Stéphane LE HETET Laurent LE NORMAND Thierry LE VANNIER Thierry PARIS Benoît PERRON Romain QUAINO Julien SEBILLE PERRIGUE Loann TALMONT Jean-Claude WAWRZYNIAK Emmie	Arrivée
Direction de la construction neuve	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général</p> <p>Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage</p> <p>Demandes d'autorisations d'urbanisme (déclaration préalable, permis de construire, permis d'aménager et modificatif ...) et toute déclaration aux différentes administrations</p> <p>Bordereaux de Suivi des Déchets Amiantés (BSDA) et non amiantés</p> <p>Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux</p> <p>Dépôts de demandes d'agrément pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage</p> <p>Demandes de subventions</p> <p>Fiches financières Action Logement</p> <p>Actes de sous-traitance</p> <p>Mises en demeure dans le cadre de l'exécution de marchés</p> <p>Décision de prolongation de sureté financière suite à prolongation de la garantie de parfait achèvement</p> <p>Décisions d'arrêts de chantier</p> <p>Prolongation des délais d'exécution (avenants aux marchés)</p> <p>Travaux supplémentaires (après vérification préalable des signataires du non-dépassement du budget autorisé sur l'opération et du respect des textes réglementaires en matière de conclusion d'avenants aux marchés publics) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - marchés de travaux : avenants < à 15% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial - marchés de fournitures et de services : avenants < à 10% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial <p>Diminution des marchés (avenants en moins-values)</p> <p>Sécurité Plan de prévention</p>	PEZRES Arnaud CARERIC Ronan	LOPES Manuel RIDAO David	
	<p>Engagements financiers (1) dans la limite de 4000 € HT par engagement</p> <p>Procès-verbaux d'opérations préalables à la réception, de réception, ou de livraison en VEFA</p> <p>Décisions sur les réserves et levées de réserves</p>		AZOULAY Jean-Christophe BECKERICH Peggy CABELGUEN Olivier COLIN Pierre-Guillaume COURTET Christian DEMATTEO Hélène DRENO Mathieu DUCHATEAU Marc GONDOLO Jérôme GUILLO Gaël HAMON Solène HOMMETTE Mickaël LONGEPE Blandine LOPES Manuel MARCASSIN Pierre NADAN Nolwen PLANCHAIS Aurélien RIDAO David RIO Sylvain SEVENO Charles TRELLU Sandrine	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
Direction de l'aménagement et assistance aux collectivités locales	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général</p> <p>Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage</p> <p>Demandes d'autorisations d'urbanisme (déclaration préalable, permis de construire, permis d'aménager et modificatif ...) et toute déclaration aux différentes administrations</p> <p>Bordereaux de Suivi des Déchets Amiantés (BSDA) et non amiantés</p> <p>Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux</p> <p>Dépôts de demandes d'agrèments pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage</p> <p>Demandes de subventions</p> <p>Fiches financières Action Logement</p> <p>Actes de sous-traitance</p> <p>Mises en demeure dans le cadre de l'exécution de marchés</p> <p>Décision de prolongation de sureté financière suite à prolongation de la garantie de parfait achèvement</p> <p>Décisions d'arrêts de chantier</p> <p>Prolongation délais d'exécution (avenants marchés)</p> <p>Travaux supplémentaires (après vérification préalable des signataires du non-dépassement du budget autorisé sur l'opération et du respect des textes réglementaires en matière de conclusion d'avenants aux marchés publics) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - marchés de travaux : avenants < à 15% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial - marchés de fournitures et de services : avenants < à 10% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial <p>Diminution marchés (avenants moins-values)</p> <p>Sécurité Plan de prévention</p>	MENAGE Pierre		
	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement</p> <p>Dépôts de demandes d'agrèments pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage</p> <p>Actes de sous-traitance</p> <p>Décisions d'arrêts de chantier</p> <p>Procès-verbaux d'opérations préalables à la réception, de réception, ou de livraison en VEFA</p> <p>Décisions sur les réserves et levées de réserves</p>		DAGMEY Cécilie LEQUITTE Eric LUCAS Frédéric MARCHAL Aline MARIET Aurélie MARTIN Cécile POINTEAU Yvon RIBOUCHON Florian	Arrivée
Direction de la gestion locative	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général</p> <p>Autorisations de transformation d'usage d'un logement (après autorisation administrative)</p> <p>Contrats de location et avenants pour les personnes physiques</p> <p>Documents concernant les collectivités locales, les administrations publiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - déclarations préalables 	POULAIN Sébastien	LE BOURHIS Margot LEMAY Sandrine	
	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement</p> <p>Documents de gestion des troubles de voisinage à l'exception du courrier de réponse aux pétitions signé par le DG ou DGA</p>		CHESNAIS Antoine GASTINEAU Jehanne GUITTON Maëlle JAGU Mireille LE BOURHIS Margot LE MAY Sandrine ROSENBERG Lise TESSIER Céline	
	<p>Pôle social</p> <p>Courriers courants (2)</p> <p>Documents de gestion sociale, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA</p> <p>Documents de gestion des médiation travaux, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA</p> <p>Documents de gestion des troubles de voisinage, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA</p>		AUBRY Mélinda BRIAND Laure CABIOCH Jérôme CEDRA Fanny JAGU Mireille	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
			JOLLIVET Laureline KERVELLA Anne-Laure LE BARON Sarah LE CUNFF Marie-Claire LE SOURNE Isabelle LUCAS Gaëlle MARAIS Pierre Louis ORTEGA Sébastien PLASSARD Valérie ROSENBERG Lise TANGUY Annie THOMAS Claire	Mobilité interne
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		LE DUC Stéphanie	
	<p>Procédures contentieuses : Courriers courants (2) Courriers de rappel de paiement Courriers d'envoi d'actes à délivrer par huissier Courriers d'envois des plans d'apurement Courriers aux instances sociales (CCAPEX, FSL, Services sociaux, CAF, MSA, CCAS) Demandes gracieuses d'indemnisation de l'État, Mises en demeure sur impayés de loyers Courriers de renonciations à se prévaloir de décision de justice résiliant le bail Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la gestion locative des baux d'habitation et des baux commerciaux</p>		BONNEAU Dorothee BORRI Manuela CHESNAIS Antoine COLAS Maryline COLLINOT Bérange CORCY Virginie CREUSER Françoise DOUSSAL Yannig FERREIRA Gaëlle GASTINEAU Jehanne HOUZIAUX Caroline JAGU Mireille JOUBERT Christelle KERBIRIOU Yannick LE BOULAIRE Noémie LE QUINTREC Jérôme MAHE Valérie MONOT Gaëlle NICOLAS Sylvie ROBIC Nadège ROSENBERG Lise ROUSSEAU Sandrine SCHINKLER Carole TERRIEN Karine VOUE Justine	Arrivée
	<p>Procédures judiciaires : Envois d'actes de requête aux tribunaux judiciaires Pouvoirs de représentation devant les tribunaux pour les autres agents du service Accords ou refus pour les admissions en non-valeur des créances irrécouvrables après décision du Directeur général Courriers relatifs à l'exécution d'une expulsion</p>		AUBRY Mélinda BORRI Manuela CHESNAIS Antoine COLLINOT Bérange CORCY Virginie DOUSSAL Yannig FERREIRA Gaëlle GASTINEAU Jehanne HOUZIAUX Caroline JAGU Mireille KERBIRIOU Yannick LE BOULAIRE Noémie MAHE Valérie NICOLAS Sylvie ROBIC Nadège ROSENBERG Lise VOUE Justine	Arrivée

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	<p>Délégations de signature et de pouvoir dans le cadre de la gestion du patrimoine en copropriété (notamment, vote en assemblée générale), conformément aux pouvoirs préalablement signés par le Directeur général ou ses délégués, pour chaque assemblée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - représentation de Morbihan Habitat au sein des assemblées de copropriétaires - vote du budget de la copropriété quel que soit le montant, conformément au pouvoir signé - vote des décisions portées à l'ordre du jour de l'assemblée conformément au pouvoir signé - engagement financier (1) quel que soit le montant dès lors que l'engagement a été autorisé par le pouvoir donné par le Directeur général ou ses délégués, ou, le cas échéant, dans la limite de 4 000 € HT par engagement - procès-verbaux des décisions en assemblée de copropriété <p>La présente délégation est donnée aux personnels de la Direction de la Gestion locative (équipe copropriétés et encadrants) et des Directions territoriales (responsables d'agence, responsables de commercialisation et encadrants), en fonction de la planification des participations de l'Office aux réunions de copropriété.</p>		<p>BERKATI Frédéric BERSON Antoine CAPITAN Thierry DUPUY Karine FEON Richard GIRAUD Edouard GOBBE Mélanie GUITTARD Sonia HENAFF Pierre LE BOULAIRE Aude LE BOURHIS Margot LE COURIAUT Loïc LE GRAVIER Marina LE GUERNEUVE Emmanuel LE MANOUR Delphine LE MAY Sandrine LE ROUZIC Nadège LEBRETON Benoit LECOINTRE Emmanuelle LOPIN Emmanuelle MAUDUIT Régis MORVAN Amel POULAIN Sébastien PRUD'HOMME Thomas SAVIGNAT Anne SEPTIFORT Loïc STEPHANT Ronan VELASCO Julien</p>	
Directions territoriales EST et OUEST	<p>Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général Information à l'ensemble des locataires d'un immeuble ou d'une résidence : du passage à l'ensemble des locataires d'une entreprise, d'une information générale, d'un rappel à la règle ou au règlement intérieur Déclarations préalables Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux Décision d'arrêter le chantier Réception des significations d'actes remis par huissiers, concernant des audiences relatives à des dégradations dans le parc</p>	GIRAUD Edouard LEBRETON Benoit	<p>BERKATI Frédéric FEON Richard GUITTARD Sonia HENRY Romain LE BOULAIRE Aude LE GUERNEUVE Emmanuel LE MANOUR Delphine MORVAN Amel PRUD'HOMME Thomas</p>	
	<p>Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Préavis de départ Déblocage des dépôts de garantie Demandes et renouvellements de demande de logement Propositions de location Mises en demeure sur impayés de loyers Réponses aux réclamations des locataires personnes physiques Courriers en nombre sous forme de mailing aux locataires Documents de gestion des troubles de voisinage, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA Documents de gestion des médiation travaux, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA Attestations et autorisations pour la réalisation de travaux d'amélioration par le locataire, personne physique, dans la limite de 4 000 € HT par engagement Autorisations de transformation d'usage d'un logement (après autorisation administrative) Contrats de location et avenants pour les personnes physiques Décomptes de surfaces corrigées et décomptes de surfaces utiles Déclarations de dégradation des biens mobiliers ou immobiliers concernant l'activité de l'Office, auprès de l'autorité compétente Courriers en nombre sous forme de mailing aux locataires</p>		<p>BERKATI Frédéric BERSON Antoine DREGOIRE Eric DUPUY Karine FEON Richard GUITTARD Sonia HENRY Romain JAN Fabrice LE BOULAIRE Aude LE GRAVIER Marina LE GUERNEUVE Emmanuel LE MANOUR Delphine LE ROUZIC Nadège LECOINTRE Emmanuelle LOPIN Emmanuelle MAUDUIT Régis MORVAN Amel PRUD'HOMME Thomas</p>	Arrivée

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	Etat des lieux entrants et sortants		ALLIOUX Rozenn ARS Jean-François AUPIED Mathieu BEHAEGEL Muriel BERSON Antoine BONIN Anthony BOURSIN Hugo CANDALH Stéphane CHARRIE Sébastien COUM Gaël DOLO Florent DREAN Gildas DREGOIRE Eric FEON Richard FRITSCH Fabrice GOULVEN Jonathan GROUHEL Marine JOUBIOUX Arnaud JOULET Benoît JUSTOME Arnaud LANNUZEL Mickaël LE DAIN Claude LE DEVEHAT Fabienne LE GUENNEC Christelle LE MENTEC Erwan LE MOING Yvonnick LE MOUEL Vincent LE NEILLON Arnaud LE PETIT Jérôme LE ROUX Laurence LE ROUZIC Nadège LOIRET Stéphane MAUGER Hélène MOELO Gwénaél MOIZO Eric NICO Hélène PERRIN Cyril REMY Fanny ROLLO Pascal ROY Jean-Claude SADOVSKI Nicolas SAINT-JALMES David SAMORI Anne-Marie SAVIGNAT Anne SEPTIFORT Loic TUAL Cynthia VELASCO Julien YANN-GEORGES Florence YOUCEF Yoann	Arrivée
	Etat des lieux entrants		BACCARARD Yvan BARBIER Géraldine BECHARD Nicolas BELLEC François BERTHAUD Frédéric BLAYOT Frédéric BOTHUA Gwendal BOUTSINDI Yvonne BRETON Laurence	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
			BRUCHEC Isabelle BURBAN Philippe CHAUVET Carole CLOEREC Christophe COADOU Laurent DAKONO Moussa EIBERT Nicolas FAURE Philippe FORTIN Joëlle GOURONG David GUHUR Colette GUILLOT Laurent HENAFF Pierrick JEANNE Maryse JULE Eric KAUFFMANN Eric KWUITO TCHOUATE Fidèle LANCELOT Muriel LANVIN Patrice LE COURIAUT Loïc LE GALLO Laurence LE GOURRIEREC Bernard LE MEUT Olivier LE MOUEL Jean-Louis LE PIMPEC Franck LE VIGUELOUX Christophe LOAEC Alexandra M'BOUNGOU Jean MILLOT Luc MONNERAIS Marc MOTTE Fabrice MOUHIDINE Zamir MUNOS Bruno PELLERIN Jacqueline PHELIPPOT Mickaël RICHEUX Yannick RICHOMME Alain SASSI Ilès SENE Babacar STEPHANT Ronan TALEC Mickaël TAMOUM Bilal WINTER Louis YHUEL Laetitia	

(1) Les **engagements financiers** recouvrent l'engagement de dépense par la signature de devis, bons de commandes, bons de travaux, ainsi que la validation pour mise en paiement par la signature de factures ou tout document équivalent (situations de travaux, décomptes définitifs, appels de fonds sur une acquisition en VEFA...).

(2) Ne sont pas considérés comme relevant des **courriers courants**, les courriers adressés nominativement aux Ministres, Préfet, Sous-Préfets, Parlementaires, Présidents du Conseil départemental et du Conseil Régional, Maires, Présidents d'EPCI.