

**ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE OU SUBDÉLÉGUÉE :**

Les délégataires listés ci-après peuvent signer les actes spécifiés en fonction de leur niveau de délégation :

- le **niveau 1** comprend les délégataires de la signature du Directeur général
- le **niveau 2** comprend les subdélégations du niveau 1 au niveau 2.

Les couleurs ci-après identifient les droits de signature au moyen d'un support numérique :

- Certificat électronique
- Codage par SMS

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
Direction générale	Engagements financiers (1) <b> dans la limite de 500 € HT par engagement</b>		CALAMIA Valérie FRESSER Sandra JAOUEN Marielle LECLERCQ Michèle VERNHES Chloé	
Direction des ressources humaines, de l'organisation et de la conduite du changement	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) <b> quel que soit le montant</b> dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général	DANILO Isabelle PIETRZAK Stefan		
	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) <b> dans la limite de 4 000 € HT par engagement</b> Validation des demandes de congés du personnel, après avis des Responsables ou Directeurs-trices Courriers de réponses à candidature (après aval du Directeur général) Courriers de confirmation de recrutement (après aval du Directeur général) Dépôt de plainte auprès de l'autorité compétente en cas d'agressions verbales et/ou physiques ou de dégradations de biens concernant l'activité de l'Office dans le cadre des missions des collaborateurs Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégataires pour les contentieux relatifs aux ressources humaines		COUTARD Carine LE MASLE Vincent LE REZOLLIER Laurie MALATERRE Gaëlle	
	Engagements financiers (1) <b> dans la limite de 500 € HT par engagement</b>		BAILLEUL Ellea BEAULIEU Muriel DREAN Chantal GERMANE Sabrina <b>MOIZAN Magali</b> MORISSET Marie	Recrutement
Direction des affaires juridiques	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) <b> quel que soit le montant</b> dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général <b> Actes d'engagement dès lors que l'attribution du marché (attributaire et montant) a été validé par le Directeur général</b>	LE BIHAN Juliette		
	<b>Juridique :</b> Courriers courants (2) Engagements financiers (1) <b> dans la limite de 4 000 € HT par engagement</b> Dépôt de plaintes auprès des autorités compétentes Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégataires pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage		ARGUEDAS Catherine	
	<b>Marchés, achats et commande publique :</b> Courriers courants (2) Engagements financiers (1) <b> dans la limite de 4 000 € HT par engagement</b> Avis de publicité et de publicité rectificative <b> Courriers de rejet de candidature, d'offre, d'information aux entreprises...</b> Procès-Verbaux d'ouverture de plis et/ou d'agrément des candidatures y compris pour les procédures formalisées Convocations à la commission d'appel d'offres et à la commission des marchés, Autorisation de relancer des procédures de consultation en cas d'absence d'offres Notification de marchés, d'avenants, de sous-traitance <b> Rapport de présentation marché et tous autres documents relatifs aux marchés à envoyer au contrôle de légalité</b>		CHRISTOV Laura TROISSANT Mickaël	
	<b>Administration foncière :</b>		LAFOND Delphine	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 4 000 € HT par engagement</b> Procès-verbaux de bornage <b>Conventions de conventionnement APL (article L 351-2 du CCH)</b>			Suite organisation des activités du service
<b>Direction de la comptabilité</b>	Courriers courants (2) Certificats de cessibilité et cessions de créances et états des oppositions Attestations simplifiées de TVA Mainlevée garantie à première demande Etats justificatifs de calcul des produits internes (conduite d'opération interne, rémunérations sur concessions...) Attestations relatives au références des règlements aux entreprises	MENARD Sylvie <b>En l'absence :</b> LE BAGOUSSE Jacqueline	ANDRE Joseph JAUNEAU Thomas STROHM Chloé	
<b>Direction de la stratégie financière</b>	Courriers courants (2) Demandes de paiement de subventions <b>Opérations de trésorerie :</b> - virements et prélèvements - émission de chèques - ordres de virements internes entre les comptes courants et comptes de placement sur Livret A de l'Office <b>Emprunts, dès lors qu'ils sont autorisés par le DG, le BUREAU ou le CA :</b> - demande de lettre d'offre auprès de la CDC - souscription des contrats d'emprunts auprès de la CDC	JIMENEZ Linda		
<b>Direction des systèmes d'information et du numérique</b>	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) <b>quel que soit le montant</b> dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général	LAMOTTE Patrice		
	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 4 000 € HT par engagement</b>		LORVOL Frédéric TREBOSSEN Yann	
	Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 500 € HT par engagement</b>		FREVILLE Arnaud GICQUEL Philippe HERCOUET Mathilde HOREL Frédéric JACOB Matéo LE BOUTER Christelle LE DREF Maurice LE GARGASSON Isabelle <b>LECLAIRE Nathalie</b> MATHIAS Sylvain TALDIR Eliane	Recrutement (CDD)
<b>Communication</b>	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 4 000 € HT par engagement</b>	MORILLON Marina		
	Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 500 € HT par engagement</b>		BOCENO Lucie FRESSER Sandra PLET Sandrine <del>ROTRU Yann</del>	Départ
<b>Audit, contrôle interne et qualité</b>	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 4 000 € HT par engagement</b>	PICHON Françoise		
	Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 500 € HT par engagement</b>		BRYON-MONNIER Sandrine TESSIER Céline	
<b>Stratégie d'achat et moyens</b>	Courriers courants (2)	FEUNTEUN Vincent		

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
généraux	Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement			
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		LECERF Samuel LESCOP Christophe	
Ventes	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Registre de dépôt des offres d'achats	LE CAROUR Eric		
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement Courriers client suite accord Commission des ventes Attestations de prix (patrimoine, PSLA, terrain) Etats des lieux entrants sur les logements neufs en accession		FABRE Caroline GOMEZ Sarah LE PENNEC Laëtitia RIMBAULT Anne-Laure	
Habitat spécifique	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage	SAMAIN Marianne		
Direction du patrimoine	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage Demandes d'autorisations d'urbanisme (déclaration préalable, permis de construire, permis d'aménager et modificatif ...) et toute déclaration aux différentes administrations Bordereaux de Suivi des Déchets Amiantés (BSDA) et non amiantés Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux Dépôts de demandes d'agrément pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage Demandes de subventions Fiches financières Action Logement Actes de sous-traitance Mises en demeure dans le cadre de l'exécution de marchés Décision de prolongation de sureté financière suite à prolongation de la garantie de parfait achèvement Décisions d'arrêt de chantier Prolongation délais d'exécution (avenants aux marchés) Travaux supplémentaires (après vérification préalable des signataires du non-dépassement du budget autorisé sur l'opération et du respect des textes réglementaires en matière de conclusion d'avenants aux marchés publics) : - marchés de travaux : avenants < à 15% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial - marchés de fournitures et de services : avenants < à 10% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial Diminution marchés (avenants en moins-values) Sécurité Plan de prévention	COUTY Mickaël AGACHE Benoit	BARGAIN Erwan DRAPPIER Florian LE BIHAN Laurent LE RAY Philippe MAUGAND Jérémie PONTIE Cécile	Nouvelle délégation
	Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement Procès-verbaux d'opérations préalables à la réception, de réception, ou de livraison en VEFA Décisions sur les réserves et levées de réserves		ALLIX Julien BARGAIN Erwan DELHUMEAU Antoine DI BIANCO Jean-Marc DRAPPIER Florian LAPIE Alizée LE BIHAN Laurent LE CHARPENTIER David LE HOUEROU Inès LE HUITOU Kendaor LE RAY Philippe MARECHAL Lisa MAUGAND Jérémie MAUGER Stéphane MORICE Damien PONTIE Cécile RIVOALLON Guillaume	Nouveau poste

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 500 € HT par engagement</b>		DAVID Nathalie FAUCHET Jean-Claude GAUTIER Jean-François GEFROY Patrick IWA Dominique JOUBAUD Stéphane LE HETET Laurent LE NORMAND Thierry LE VANNIER Thierry PARIS Benoît PERRON Romain QUAINO Julien TALMONT Jean-Claude WAWRZYNIAK Emmie	
<b>Direction de la construction neuve</b>	Courriers courants (2) Engagements financiers (1) <b>quel que soit le montant</b> dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégataires pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage Demandes d'autorisations d'urbanisme (déclaration préalable, permis de construire, permis d'aménager et modificatif ...) et toute déclaration aux différentes administrations Bordereaux de Suivi des Déchets Amiantés (BSDA) et non amiantés Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux Dépôts de demandes d'agrèments pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage Demandes de subventions Fiches financières Action Logement Actes de sous-traitance Mises en demeure dans le cadre de l'exécution de marchés Décision de prolongation de sureté financière suite à prolongation de la garantie de parfait achèvement Décisions d'arrêts de chantier Prolongation des délais d'exécution (avenants aux marchés) Travaux supplémentaires (après vérification préalable des signataires du non-dépassement du budget autorisé sur l'opération et du respect des textes réglementaires en matière de conclusion d'avenants aux marchés publics) : - marchés de travaux : avenants < à 15% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial - marchés de fournitures et de services : avenants < à 10% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial Diminution des marchés (avenants en moins-values) Sécurité Plan de prévention	PEZRES Arnaud CARERIC Ronan	LOPES Manuel RIDAO David	Nouvelle délégation
	Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 4000 € HT par engagement</b> Procès-verbaux d'opérations préalables à la réception, de réception, ou de livraison en VEFA Décisions sur les réserves et levées de réserves		AZOULAY Jean-Christophe BECKERICH Peggy CABELGUEN Olivier COLIN Pierre-Guillaume COURTET Christian DEMATTEO Héléne DRENO Mathieu DUCHATEAU Marc GONDOLO Jérôme GUILLO Gaël HAMON Solène HOMMETTE Mickaël LONGEPE Blandine LOPES Manuel MARCASSIN Pierre NADAN Nolwen PLANCHAIS Aurélien RIDAO David RIO Sylvain SEVENO Charles TRELLE Sandrine	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
Direction de l'aménagement et assistance aux collectivités locales	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) <b>quel que soit le montant</b> dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général</p> <p>Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la maîtrise d'ouvrage</p> <p>Demandes d'autorisations d'urbanisme (déclaration préalable, permis de construire, permis d'aménager et modificatif ...) et toute déclaration aux différentes administrations</p> <p>Bordereaux de Suivi des Déchets Amiantés (BSDA) et non amiantés</p> <p>Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux</p> <p>Dépôts de demandes d'agrèments pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage</p> <p>Demandes de subventions</p> <p>Fiches financières Action Logement</p> <p>Actes de sous-traitance</p> <p>Mises en demeure dans le cadre de l'exécution de marchés</p> <p>Décision de prolongation de sureté financière suite à prolongation de la garantie de parfait achèvement</p> <p>Décisions d'arrêts de chantier</p> <p>Prolongation délais d'exécution (avenants marchés)</p> <p>Travaux supplémentaires (après vérification préalable des signataires du non-dépassement du budget autorisé sur l'opération et du respect des textes réglementaires en matière de conclusion d'avenants aux marchés publics) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- marchés de travaux : avenants &lt; à 15% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial</li> <li>- marchés de fournitures et de services : avenants &lt; à 10% en procédure adaptée et à 5% en procédure formalisée du marché initial</li> </ul> <p>Diminution marchés (avenants moins-values)</p> <p>Sécurité Plan de prévention</p>	MENAGE Pierre		Nouvelle délégation
	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 4 000 € HT par engagement</b></p> <p>Dépôts de demandes d'agrèments pour les opérations relevant de la maîtrise d'ouvrage</p> <p>Actes de sous-traitance</p> <p>Décisions d'arrêts de chantier</p> <p>Procès-verbaux d'opérations préalables à la réception, de réception, ou de livraison en VEFA</p> <p>Décisions sur les réserves et levées de réserves</p>		DAGMEY Cécilie LEQUITTE Eric LUCAS Frédéric MARCHAL Aline MARIET Aurélie MARTIN Cécile POINTEAU Yvon	
Direction de la gestion locative	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) <b>quel que soit le montant</b> dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général</p> <p>Autorisations de transformation d'usage d'un logement (après autorisation administrative)</p> <p>Contrats de location et avenants pour les personnes physiques</p> <p><b>Documents concernant les collectivités locales, les administrations publiques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <del>conventions de conventionnement APL (article L 351-2 du CCH)</del></li> <li>- déclarations préalables</li> </ul>	POULAIN Sébastien	LE BOURHIS Margot LEMAY Sandrine	Suite organisation des activités du service
	<p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 4 000 € HT par engagement</b></p> <p>Documents de gestion des troubles de voisinage à l'exception du courrier de réponse aux pétitions signé par le DG ou DGA</p>		CHESNAIS Antoine GASTINEAU Jehanne GUITTON Maëlle JAGU Mireille LE BOURHIS Margot LE MAY Sandrine ROSENBERG Lise TESSIER Céline	
	<p><b>Pôle social</b></p> <p>Courriers courants (2)</p> <p>Documents de gestion sociale, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA</p> <p>Documents de gestion des médiation travaux, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA</p>		AUBRY Mélinda BRIAND Laure CABIOCH Jérôme CEDRA Fanny	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	Documents de gestion des troubles de voisinage, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA		JAGU Mireille JOLLIVET Laureline KERVELLA Anne-Laure LE BARON Sarah LE CUNFF Marie-Claire LE SOURNE Isabelle LUCAS Gaëlle ORTEGA Sébastien PLASSARD Valérie ROSENBERG Lise TANGUY Annie THOMAS Claire	
	Engagements financiers (1) dans la limite de 500 € HT par engagement		LE DUC Stéphanie	
	<b>Procédures contentieuses :</b> Courriers courants (2) Courriers de rappel de paiement Courriers d'envoi d'actes à délivrer par huissier Courriers d'envoi des plans d'apurement Courriers aux instances sociales (CCAPEX, FSL, Services sociaux, CAF, MSA, CCAS) Demandes gracieuses d'indemnisation de l'État, Mises en demeure sur impayés de loyers Courriers de renonciations à se prévaloir de décision de justice résiliant le bail Délégations de signature dans le cadre de la représentation auprès des tribunaux, sur pouvoir préalablement signé du Directeur général ou de ses délégués pour les contentieux relatifs à la gestion locative des baux d'habitation et des baux commerciaux		BONNEAU Dorothée BORRI Manuela CHESNAIS Antoine COLAS Maryline COLLINOT Bérangère CORCY Virginie CREUSER Françoise DOUSSAL Yannig GASTINEAU Jéhanne HOUZIAUX Caroline JAGU Mireille JOUBERT Christelle KERBIRIOU Yannick LE BOULAIRE Noémie LE QUINTREC Jérôme MAHE Valérie MARAIS Pierre-Louis MONOT Gaëlle NICOLAS Sylvie ROBIC Nadège ROSENBERG Lise ROUSSEAU Sandrine SCHINKLER Carole TERRIEN Karine VOUE Justine	
	<b>Procédures judiciaires :</b> Envois d'actes de requête aux tribunaux judiciaires Pouvoirs de représentation devant les tribunaux pour les autres agents du service Accords ou refus pour les admissions en non-valeur des créances irrécouvrables après décision du Directeur général Courriers relatifs à l'exécution d'une expulsion		AUBRY Mélinda BORRI Manuela CHESNAIS Antoine COLLINOT Bérangère CORCY Virginie DOUSSAL Yannig HOUZIAUX Caroline JAGU Mireille KERBIRIOU Yannick LE BOULAIRE Noémie MAHE Valérie MARAIS Pierre-Louis NICOLAS Sylvie ROBIC Nadège ROSENBERG Lise	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	<p><b>Délégations de signature et de pouvoir dans le cadre de la gestion du patrimoine en copropriété (notamment, vote en assemblée générale), conformément aux pouvoirs préalablement signés par le Directeur général ou ses délégataires, pour chaque assemblée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- représentation de Morbihan Habitat au sein des assemblées de copropriétaires</li> <li>- vote du budget de la copropriété quel que soit le montant, conformément au pouvoir signé</li> <li>- vote des décisions portées à l'ordre du jour de l'assemblée conformément au pouvoir signé</li> <li>- engagement financier (1) quel que soit le montant dès lors que l'engagement a été autorisé par le pouvoir donné par le Directeur général ou ses délégataires, ou, le cas échéant, dans la limite de 4 000 € HT par engagement</li> <li>- procès-verbaux des décisions en assemblée de copropriété</li> </ul> <p>La présente délégation est donnée aux personnels de la Direction de la Gestion locative (équipe copropriétés et encadrants) et des Directions territoriales (responsables d'agence, responsables de commercialisation et encadrants), en fonction de la planification des participations de l'Office aux réunions de copropriété.</p>		<p>VOUE Justine</p> <p>BERKATI Frédéric                  BERSON Antoine                  CAPITAN Thierry                  DUPUY Karine                  FEON Richard                  GIRAUD Edouard                  GOBBE Mélanie                  GUITTARD Sonia                  HENAFF Pierre                  LE BOULAIRE Aude                  LE BOURHIS Margot                  LE COURIAUT Loïc                  LE GRAVIER Marina                  LE GUERNEUVE Emmanuel                  LE MANOUR Delphine                  LE MAY Sandrine                  LE ROUZIC Nadège                  LEBRETON Benoit                  LECOINTRE Emmanuelle                  LOPIN Emmanuelle                  MAUDUIT Régis                  MORVAN Amel                  POULAIN Sébastien                  PRUD'HOMME Thomas                  SAVIGNAT Anne                  SEPTIFORT Loïc                  STEPHANT Ronan                  VELASCO Julien</p>	
Innovation sociale	<p>Courriers courants (2)                  Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement</p>	LANDRY David		Départ
Directions territoriales EST et OUEST	<p>Courriers courants (2)                  Engagements financiers (1) quel que soit le montant dès lors que le marché a été autorisé par le Directeur général                  Information à l'ensemble des locataires d'un immeuble ou d'une résidence : du passage ou de l'intervention d'une entreprise, d'une information générale, d'un rappel à la règle ou au règlement intérieur                  Déclarations préalables                  Déclarations d'achèvement et attestations de conformité de fin de travaux                  Décision d'arrêter le chantier                  Réception des significations d'actes remis par huissiers, concernant des audiences relatives à des dégradations dans le parc</p>	GIRAUD Edouard LEBRETON Benoit	<p>BERKATI Frédéric                  FEON Richard                  GUITTARD Sonia                  HENRY Romain                  LE BOULAIRE Aude                  LE GUERNEUVE Emmanuel                  LE MANOUR Delphine                  MORVAN Amel                  PRUD'HOMME Thomas</p>	Recrutement
	<p>Courriers courants (2)                  Engagements financiers (1) dans la limite de 4 000 € HT par engagement                  Préavis de départ                  Déblocage des dépôts de garantie                  Demandes et renouvellements de demande de logement                  Propositions de location                  Mises en demeure sur impayés de loyers                  Réponses aux réclamations des locataires personnes physiques                  Courriers en nombre sous forme de mailing aux locataires                  Documents de gestion des troubles de voisinage, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA                  Documents de gestion des médiation travaux, à l'exception du courrier de réponse sur pétitions, signé par le DG ou les DGA</p>		<p>BERKATI Frédéric                  BERSON Antoine                  DREGOIRE Eric                  DUPUY Karine                  FEON Richard                  GUITTARD Sonia                  HENRY Romain                  JAN Fabrice                  LE BOULAIRE Aude                  LE GRAVIER Marina                  LE GUERNEUVE Emmanuel</p>	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
	<p>Attestations et autorisations pour la réalisation de travaux d'amélioration par le locataire, personne physique, <b>dans la limite de 4 000 € HT par engagement</b></p> <p>Autorisations de transformation d'usage d'un logement (après autorisation administrative)</p> <p>Contrats de location et avenants pour les personnes physiques</p> <p>Décomptes de surfaces corrigées et décomptes de surfaces utiles</p> <p>Déclarations de dégradation des biens mobiliers ou immobiliers concernant l'activité de l'Office, auprès de l'autorité compétente</p> <p>Courriers en nombre sous forme de mailing aux locataires</p> <p>Procès-verbaux des décisions en assemblée de copropriété (après validation préalable par le Directeur général lors de la confirmation du pouvoir)</p> <p>Dépôt de plaintes pour dégradations de biens mobiliers ou immobiliers (plaintes simples)</p> <p><b>Documents concernant les collectivités locales, les administrations publiques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contrats de location et avenants pour les personnes morales (associations, CCAS dans le cadre d'actions liées à la vie des quartiers)</li> </ul> <p><b>Sécurité Plan de prévention</b></p>		<p>LE MANOUR Delphine</p> <p>LE ROUZIC Nadège</p> <p>LECOINTRE Emmanuelle</p> <p>LOPIN Emmanuelle</p> <p>MAUDUIT Régis</p> <p><del>MAUGER Stéphane</del></p> <p>MORVAN Amel</p> <p>SAVIGNAT Anne</p> <p>SEPTIFORT Loïc</p> <p>STEPHANT Ronan</p> <p>VELASCO Julien</p>	<p>Nouveau poste</p> <p>Nouvelle délégation</p>
	<p><b>Activité des régies :</b></p> <p>Courriers courants (2)</p> <p>Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 4 000 € HT par engagement</b></p> <p>Bordereaux de Suivi des Déchets Amiantés (BSDA) et non amiantés</p> <p>Tous documents concernant la gestion des stocks de fournitures, de produits et de matériel du bâtiment nécessaires au fonctionnement des Régies</p>		<p>CHIRON Alexandre</p> <p>HENRY Romain</p> <p>JAN Fabrice</p> <p>LE PALUD Eric</p> <p>PIVAULT Mickaël</p> <p>PLUCHARD Laurent</p>	<p>Recrutement</p>
	<p>Engagements financiers (1) <b>dans la limite de 500 € HT par engagement</b></p>		<p>ARS Jean-François</p> <p>AUPIED Mathieu</p> <p>BEHAEGEL Muriel</p> <p>BONIN Anthony</p> <p>BOURSIN Hugo</p> <p>CANDALH Stéphane</p> <p>CHARRIE Sébastien</p> <p><b>COLLAS GUILLOU Frédérique</b></p> <p>COMYN Raphaël</p> <p>COUM Gaël</p> <p>DOLO Florent</p> <p>DREAN Gildas</p> <p>DREGOIRE Eric</p> <p><b>DURAND Richard</b></p> <p>FRITSCH Fabrice</p> <p>GOULVEN Jonathan</p> <p>GROUHEL Marine</p> <p>JOSSE Raphaël</p> <p>JOUBIUX Arnaud</p> <p>JOULET Benoît</p> <p>JUSTOME Arnaud</p> <p>LANNUZEL Mickaël</p> <p>LE DAIN Claude</p> <p>LE DEVEHAT Fabienne</p> <p>LE GUENNEC Christelle</p> <p>LE MENTEC Erwan</p> <p>LE MOING Yvonnick</p> <p>LE NEILLON Arnaud</p> <p>LE PETIT Jérôme</p> <p>LE ROUX Laurence</p> <p>MOELO Gwénaél</p> <p>MOIZO Eric</p> <p>NICO Hélène</p> <p>PERRIN Cyril</p> <p>REMY Fanny</p> <p>ROLLO Pascal</p> <p>ROY Jean-Claude</p> <p>SADOVSKI Nicolas</p> <p>SAINT-JALMES David</p>	<p>Recrutement</p> <p>Recrutement</p>



DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
			SAMORI Olivia TUAL Cynthia YANN-GEORGES Florence YOUCEF Yoann	
	Etat des lieux entrants et sortants		ALLIOUX Rozenn ARS Jean-François AUPIED Mathieu BEHAEGEL Muriel BERSON Antoine BONIN Anthony BOURSIN Hugo CANDALH Stéphane CHARRIE Sébastien COUM Gaël DOLO Florent DREAN Gildas DREGOIRE Eric FEON Richard FRITSCH Fabrice GOULVEN Jonathan GROUHEL Marine JOUBIOUX Arnaud JOULET Benoît JUSTOME Arnaud LANNUZEL Mickaël LE DAIN Claude LE DEVEHAT Fabienne LE GUENNEC Christelle LE MENTEC Erwan LE MOING Yvonnick LE NEILLON Arnaud LE PETIT Jérôme LE ROUX Laurence LE ROUZIC Nadège LOIRET Stéphane MAUGER Héléne <del>MAUGER Stéphane</del> MOELO Gwénaél MOIZO Eric NICO Héléne PERRIN Cyril REMY Fanny ROLLO Pascal ROY Jean-Claude SADOVSKI Nicolas SAINT-JALMES David SAMORI Anne-Marie SAVIGNAT Anne SEPTIFORT Loïc TUAL Cynthia VELASCO Julien YANN-GEORGES Florence YOUCEF Yoann	Nouveau poste
	Etat des lieux entrants		BACCARARD Yvan BARBIER Géraldine	

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	
			BECHARD Nicolas BELLEC François BERTHAUD Frédéric BLAYOT Frédéric BOTHUA Gwendal BOUTSINDI Yvonne BRETON Laurence BRUCHEC Isabelle BURBAN Philippe CHAUVET Carole CLOREC Christophe COADOU Laurent DAKONO Moussa EIBERT Nicolas FAURE Philippe FORTIN Joëlle GOURONG David GUHUR Colette GUILLOT Laurent HENAFF Pierrick JEANNE Maryse JULE Eric KAUFFMANN Eric KWUITO TCHOUATE Fidèle LANCELOT Muriel LANVIN Patrice <del>LASFARGUES Jean-Pierre</del> LE COURIAUT Loïc LE GALLO Laurence LE GOURRIEREC Bernard LE MEUT Olivier LE MOUEL Jean-Louis LE PIMPEC Franck LE VIGUELOUX Christophe LOAEC Alexandra MARIE Yvan M'BOUNGOU Jean MILLOT Luc MONNERAIS Marc MOTTE Fabrice MOUHIDINE Zamir MUNOS Bruno PELLERIN Jacqueline PHELIPPOT Mickaël RICHEUX Yannick RICHOME Alain SASSI Ilès SENE Babacar STEPHANT Ronan TALEC Mickaël TAMOUM Bilal WINTER Louis YHUEL Laetitia	Départ

(1) Les engagements financiers recouvrent l'engagement de dépense par la signature de devis, bons de commandes, bons de travaux, ainsi que la validation pour mise en paiement par la signature de factures ou tout document équivalent (situations de travaux, décomptes définitifs, appels de fonds sur une acquisition en VEFA...).

DIRECTIONS - SERVICES	ACTES DONT LA SIGNATURE EST DÉLÉGUÉE PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL	DÉSIGNATION DES DÉLÉGATAIRES		Modifications apportées
		NIVEAU 1	NIVEAU 2	

(2) Ne sont pas considérés comme relevant des **courriers courants**, les courriers adressés nominativement aux Ministres, Préfet, Sous-Préfets, Parlementaires, Présidents du Conseil départemental et du Conseil Régional, Maires, Présidents d'EPCI.